Balíček okamžité pomoci Pražanům

Metodika a informace pro příspěvkové organizace zřízené městkými částmi hl. m. Prahy

pomocprazanum.praha.eu

PRA HA
PRA GUE
PRA GA
PRA G

Metodika pro podávání žádostí o příspěvek v rámci finančního vypořádání poskytnutých opatření dětem/žákům/účastníkům příspěvkové organizace městské části hl. m. Prahy

Preambule

Hlavní město Praha usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 38/5 ze dne 16. 6. 2022 umožnilo čerpat finanční podporu školám a školským zařízením zřízenými městskými částmi hl. m. Prahy na zmírnění dopadů inflace pro pražské domácnosti. V této souvislosti je možné čerpat příspěvek zřizovatele na realizaci pěti opatření, které je možné realizovat přímo příspěvkovou organizací.

Příspěvková organizace (na základě rozhodnutí ředitele) umožní žadatelům zapsaným do příspěvkové organizace ke vzdělávání nebo k zájmové činnosti, či ke stravování čerpat podporu v podobě prominutí vybraných úplat na stravné, školné, na provozovanou zájmovou činnost nebo umožní žadatelům nepřímo čerpat podporu z tzv. fondu solidarity. Pátým opatřením pro základní školy je možnost získání příspěvku až na 0,7 úvazku tzv. sociálního pedagoga.

Příspěvek zřizovatele na veškerá opatření je svým charakterem neinvestiční a bude poukázán do rozpočtu příspěvkové organizace jako souhrnná částka na základě standardizované žádosti příspěvkové organizace pod příslušným účelovým znakem UZ 138.

I. Základní metodika:

1) Příspěvková organizace – škola/školské zařízení (mateřská škola, základní škola, střední škola, dům dětí a mládeže, základní umělecká škola a samostatná školní jídelna) bude moci požádat zřizovatele o příspěvek na realizaci opatření uvedených v čl. II. této metodiky v případě, že bude mít shromážděné údaje o počtu dětí/žáků/účastníků, kteří mají nárok/možnost čerpat některé ze schválených opatření, jež jsou uvedená v usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 38/5 ze dne 16. 6. 2022 (dále jen „usnesení ZHMP“). Přičemž žadatel (zastoupený zákonným zástupcem) splňuje alespoň jednu z vyjmenovaných podmínek a tuto skutečnost doloží žadatel – resp. jeho zákonný zástupce příslušným čestným prohlášením, které je uvedeno na zvláštním formuláři k tomu určeném.
2) Minimální požadavky oprávněného žadatele směrem k příspěvkové organizaci dané usnesením ZHMP:
   - Žadatel, který žádost podává, musí mít trvalé bydliště v hl. m. Praze.
   - Opatření spočívající v prominutí některé z úplat jsou přiznána žadateli, který splní alespoň jednu z následujících podmínek – či pobírá některou z následujících dávek:
     - příspěvek či doplatek na bydlení;
     - okamžitou dávku v hmotné nouzi;
     - přídavek na dítě;
     - dávky pěstounské péče;
     - čelí exekuci/insolvenci;
     - po zaplacení nákladů na bydlení domácnosti zbyde méně než 200 Kč/osobu/den (u samostatně žijících osob 300 Kč/den) – do nákladů lze zahrnout i splátku hypotéky či družstevního podílu na nemovitost, ve které rodina bydlí.
3) Ředitel školy/školského zařízení může rozhodnout o prominutí úplat/y ve školním roce 2022/2023 dle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů na základě předložené žádosti s čestným prohlášením (dále jen „žádost“).

4) O rozhodnutí, zda bylo žádosti vyhověno, nebo nevyhověno, v přiměřené lhůtě vyrozumí žadatele. V případě, že žádosti bylo vyhověno, ředitel školy/školského zařízení uvede, od jaké doby je konkrétní úplata prominuta.
5) Ředitel školy/školského zařízení si může vnitřním předpisem určit, jakým způsobem a v jakých termínech bude přijímat žádosti žadatelů o prominutí úplaty některého z opatření č. 1 až č. 3, které jsou definovány v čl. II. této metodiky.

II. Přehled základních opatření, na která lze žádat příspěvek:

OPATŘENÍ č. 1 – STRAVNÉ

Podporu lze poskytnout v případě, že žadatel je zapsán ke stravování a splňuje podmínky stanovené usnesením ZHMP a touto metodikou. Výše podpory je 100 % prominutí úplaty na stravování za strávníka.

OPATŘENÍ č. 2 - ŠKOLNÉ

Podporu lze poskytnout v případě, že žadatel je zapsán ke vzdělávání v mateřské škole (školkovné) nebo v základní umělecké škole a splňuje podmínky stanovené usnesením ZHMP a touto metodikou. Výše podpory je 100 % prominutí úplaty za školkovné/školné za kalendářní měsíc nebo za příslušné období (v případě školného u základních uměleckých škol).

OPATŘENÍ č. 3 – DRUŽINY A KLUBY

Podporu lze poskytnout v případě, že žadatel je zapsán do družiny nebo školního klubu a splňuje podmínky stanovené usnesením ZHMP a touto metodikou. Výše podpory je 100 % prominutí úplaty na účastníka za příslušné období ve školním roce.

III. Zvláštní opatření, na které lze žádat příspěvek:

OPATŘENÍ č. 4 – FOND SOLIDARITY

Podpora je určena na dítě/žáka MŠ/ZŠ/SŠ do tzv. fondu solidarity zřízeného příspěvkovou organizací v rámci svých interních směrnic (dále jen „Fond“), kdy příspěvková organizace obdrží částku ve výši 600 Kč na dítě/žáka/účastníka ve školním roce 2022/2023. Rozdělování a výše poskytovaných prostředků žadateli z fondu je plně v kompetenci ředitele příspěvkové organizace a prostředky slouží zejména k zachování sociální koheze uvnitř tříd/skupin při mimoškolních aktivitách organizovaných školou/školským zařízením (např.: příspěvek na úhradu pobytu na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod.), umožnění rozvíjení talentu a schopností žáků při školních a mimoškolních aktivitách (např. příspěvek na nezbytné vybavení pro zájmové kroužky a sportovní činnost žáka či tzv. kroužkovné) či jiné náklady spojené se vzděláváním a rozvojem dětí a žáků. Maximální limit na žadatele při čerpání z tohoto fondu je 10 tis. Kč za celý školní rok 2022/2023. Příspěvek z Fondu může pokrývat pouze část nákladů na konkrétní aktivitu, ke které bude žadatelem podána předepsaná žádost a je plně v kompetenci ředitele příspěvkové organizace, jak bude o příspěvku rozhodováno. Nárok na příspěvek se neřídí podmínkami uvedenými v článku I. této Metodiky. Podmínkou čerpání podpory je trvalý pobyt žadatele na území hl. m. Prahy.

OPATŘENÍ č. 5 – SOCIÁLNÍ PEDAGOG

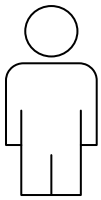
Příspěvek na sociálního pedagoga pro veřejné základní školy ve výši 0,7 úvazku na jednu školu. Jedná se o rozšíření poradenského pracoviště školy o pracovníka, který má na starosti péči o žáky, kterým hrozí školní neúspěšnost z důvodu jejich sociální situace a rodinného zázemí. Sociální pedagog může výrazně pomoci předejít negativním dopadům sociální situace rodiny na vzdělávání, školní úspěšnost, pravidelnou školní docházku, třídní a školní klima. Zajišťuje či mediuje komunikaci s rodinou, pomáhá řešit výchovné otázky v rámci vzdělávacího procesu, pomáhá zapojit žáka do školních aktivit a do širší komunity. Sociální pedagog je členem širšího poradenského týmu. Sociální pedagog se může díky své pozici významně podílet na rozdělování prostředků z Fondu solidarity – nejen při schvalování, ale již při navrhování čerpání. Zřízení pozice sociálního pedagoga bude v kompetenci příslušné školy podle aktuální potřeby.

IV. Předkládání žádosti o příspěvek zřizovatele:

Žádat lze průběžně v kalendářním (rozpočtovém roce). Příspěvky, které příspěvková organizace obdrží v kalendářním roce, jsou určené pouze pro tento rok – nevyčerpané se vracejí zpět do rozpočtu zřizovatele a od nového roku lze žádat znovu. Případně bude možná varianta požádat zřizovatele o ponechání finančních prostředků. Vyúčtování/přehledová zpráva zřizovateli se provede vždy na konci školního roku.

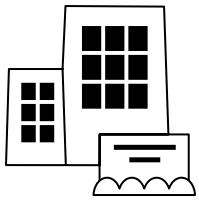
1. Žádosti se předkládají na předepsaném formuláři, který je ke stažení na portálu školství hl. m. Prahy – na internetové adrese https://skoly.praha.eu/Pro-skoly/Balicek-pomoci-Prazanum/area12354 – viz. příloha č. 1 k této metodice.
2. Požadavek o příspěvek příspěvkové organizace musí vycházet z doručených prohlášení zákonných zástupců dětí/žáků či žáků samotných nebo z kvalifikovaného předpokladu na příslušné časové období a musí odpovídat standardní finanční náročnosti na zajištění příslušných úhrad.
3. Formulář žádosti se předkládá zřizovateli.
4. Formulář žádosti musí být vyplněn přesně a úplně.
5. Žádosti je možné předkládat průběžně nejpozději však do 1. 11. aktuálního roku.
6. Žádost může předložit pouze příspěvková organizace, která je zřízena městskou částí a je zapsána v rejstříku škol a školských zařízení.
7. Žádost se musí vztahovat k opatřením dle této metodiky.
8. Zřizovatel provede obsahové hodnocení žádosti.
9. Důvody k vyřazení žádosti:
    a. pozdní podání žádosti;
    b. žádost je neúplná, neobsahuje požadované údaje nebo jinak neodpovídá stanoveným administrativním podmínkám;
    c. příspěvková organizace není oprávněna žádat o příspěvek podle podmínek metodiky.
10. Schválené příspěvky musí být čerpány v aktuálním roce. Příspěvky nelze převádět do následujícího roku a nelze proplácet účetní doklady vystavené v roce předchozím.
11. Nevyčerpané příspěvky budou vráceny v rámci finančního vypořádání příspěvkové organizace za aktuální rok.
12. Aktuální informace k opatřením budou uveřejněny na portálu školství HMP – na internetové adrese: https://skoly.praha.eu/Pro-skoly/Balicek-pomoci-Prazanum/area12354.

Schéma postupu/procesu žádostí
- školy a školská zařízení zřízené městkou částí HMP



Žadatel o podporu
Je osoba, která splňuje kritéria daná usnesením ZHMP v rámci navržených opatření (občan s trvalým pobytem v HMP)

Žádost a čestné prohlášení
Žadatel vyplní žádost a čestné prohlášení na zvláštním formuláři podle schválených pravidel.



Škola nebo školské zařízení
Žadatel předá žádost škole nebo školskému zařízení do které/ho je zapsán k řediteli školy nebo školského zařízení, jež má kompetenci o žádosti rozhodnout.

Ředitel školy nebo školského zařízení
žádost zamítne – proces končí!

Ředitel školy nebo školského zařízení
žádost schválí – proces pokračuje sumarizací všech kladně vyřízených žádostí, kdy dále škola nebo školské zařízení souhrnně požádá zřizovatele o příspěvek Prostřednictvím standardizované žádosti a dle schválených pravidel.

Zřizovatel - městská část hl. m. Prahy
Sumarizuje veškeré požadavky od svých příspěvkových organizací a na jedné standardizované žádosti požádá hl. m. Prahu o dotaci na realizaci opatření podle schválených pravidel.

Hlavní město Praha
Odbor školství, mládeže a sportu MHMP
a odbor rozpočtu MHMP zpracují došlé žádosti MČ o dotaci
a připraví materiál pro orgány HMP.
V případě schválení v ZHMP budou dotace poskytnuty MČ.

Žádost o prominutí úplaty ke zmírnění dopadů inflace na domácnosti v Praze pro roky 2022–2023

Já, níže podepsaná/ý (prohlašovatel či zákonný zástupce)

jméno a příjmení dítěte/žáka/účastníka: _____

jméno a příjmení zákonného zástupce: _____

datum narození dítěte/žáka/účastníka: _____

adresa trvalého pobytu dítěte/žáka/účastníka: _____

zapsán/a do školy/školského zařízení: _____

prohlašuji, že mám trvalý pobyt na území hl. m. Prahy a že splňuji alespoň jednu z následujících podmínek, definovanou usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 38/5 ze dne 16. 6. 2022:

Zaškrtněte odpovídající podmínku nebo více podmínek, pokud je splňujete.

- ☐ pobírám příspěvek či doplatek na bydlení
- ☐ pobírám okamžitou dávku v hmotné nouzi
- ☐ pobírám přídavek na dítě
- ☐ pobírám dávky pěstounské péče
- ☐ čelím exekuci/insolvenci
- ☐ pobírám dávky pěstounské péče
- ☐ Po zaplacení nákladů na bydlení domácnosti zbyde méně než 200 Kč na osobu/den (u samostatně žijících osob 300 Kč/den) – do nákladů lze zahrnout i splátku hypotéky či družstevního podílu na nemovitost, ve které rodina bydlí

Na základě výše uvedeného, žádám o prominutí úplaty ve školním roce 2022/2023
(dle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů).

Zaškrtněte odpovídající jedno nebo více opatření, v rámci kterého/kterých žádáte o prominutí úplaty dle příslušného ustanovení školského zákona. Opatření jsou definována Podmínkami pro podávání žádosti o prominutí úplaty a žádosti o příspěvek z fondu solidarity v rámci opatření ke zmírnění dopadů inflace na domácnosti v Praze pro roky 2022–2023

- ☐ Opatření č. 1 - STRAVNÉ
- ☐ Opatření č. 2 - ŠKOLNÉ
- ☐ Opatření č. 3 - DRUŽINY A KLUBY

Prohlašuji, že veškeré uvedené údaje jsou pravdivé a jsem si vědom/a důsledků uvedením nepravdivých údajů.

V Praze dne: _____ _____

Podpis prohlašovatele či zákonného zástupce

Žádost o příspěvek z FONDU SOLIDARITY v rámci opatření ke zmírnění dopadů inflace na domácnosti v Praze pro roky 2022–2023

Žadatel (zákonný zástupce)

jméno a příjmení dítěte/žáka/účastníka:

jméno a příjmení zákonného zástupce:

datum narození dítěte/žáka/účastníka:

adresa trvalého pobytu dítěte/žáka/účastníka:

zapsán/a do školy/školského zařízení:

Žádám o příspěvek z tzv. FONDU SOLIDARITY z opatření ke zmírnění dopadů inflace na domácnosti v Praze schváleného usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 38/5 ze dne 16. 6. 2022 a prohlašuji, že mám trvalý pobyt na území hl. m. Prahy.

zdůvodnění žádosti:

V Praze dne:

Podpis prohlašovatele či zákonného zástupce

Žádost o příspěvek v rámci Opatření ke zmírnění dopadů inflace na domácnosti v Praze pro roky 2022–2023 vypláceného na základě usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 38/5 ze dne 16. 6. 2022

Příspěvková organizace vyplňte přesný název:	

UPOZORNĚNÍ: Do řádků uvedených níže uvádějte pouze relevantní údaje, které se týkají vaší příspěvkové organizace!

Název opatření	Vysvětlení pro následující tři sloupce:	(A) Uveďte celkový počet nárokových dětí/žáků (celkový počet úvazků)*	(B) Uveďte celkový (průměrný) poplatek/cenu za dítě/žáka (náklady na úvazek)* v Kč	(C) Celkem v Kč za opatření	Poznámka
Opatření č. 1 STRAVNÉ	Ve sloupci "A" uveďte celkový počet dětí/žáků, které mají nárok na podporu. Ve sloupci "B" uveďte celkové (průměrné) náklady na stravné za období na jedno dítě/žáka v tomto opatření. Sloupec "C" bude uvádět součin sloupců "A" a "B".			0,00	
Opatření č. 2 ŠKOLNÉ	Ve sloupci "A" uveďte celkový počet dětí/žáků, které mají nárok na podporu. Ve sloupci "B" uveďte celkové náklady na za určené období na jedno dítě/žáka v tomto opatření. Sloupec "C" bude uvádět součin sloupců "A" a "B".			0,00	
Opatření č. 3 DRUŽINY A KLUBY	Ve sloupci "A" uveďte celkový počet žáků, které mají nárok na podporu. Ve sloupci "B" uveďte celkové náklady na družinu nebo školní klub za období na jednoho žáka v tomto opatření. Sloupec "C" bude uvádět součin sloupců "A" a "B".			0,00	
Opatření č. 4 FOND SOLIDARITY	Ve sloupci "A" uveďte celkový počet dětí/žáků/účastníků, kteří mají nárok na podporu. Ve sloupci "B" je uvedena částka odpovídající na jedno dítě za školní rok v rámci tohoto opatření. Sloupec "C" bude uvádět součin sloupců "A" a "B".			0,00	
Opatření č. 5 SOCIÁLNÍ PEDAGOG	Ve sloupci "A" uveďte celkový počet úvazků. Ve sloupci "B" uveďte celkové náklady na jeden úvazek. Sloupec "C" bude uvádět součin sloupců "A" a "B".			0,00	
			CELKEM	0,00 Kč	*) Platí pouze pro opatření č. 5

ŠKOLNÍ SOCIÁLNÍ PEDAGOG

Zastupitelstvo HMP schválilo na svém zasedání dne 16. 6. 2022 usnesením č. 38/5 realizaci opatření ke zmírnění dopadů inflace na domácnosti v Praze pro roky 2022–2023. Mezi tato opatření navržená mj. na základě studie „Dopady inflace, zranitelné skupiny a možná opatření" také - v souladu s principem podpory aktivit s aktivit a dopadů s přidanou hodnotou – patří mimo jiné[1]

- příspěvek na žáka MŠ/ZŠ/SŠ do tzv. Fondu solidarity zřízeného školou (dále „Fond") ve výši 600 Kč/školní rok/žáka,
- příspěvek na zaměstnání **sociálního pedagoga** v rámci veřejných ZŠ ve výši až 0,7 úvazku

Ze strany Zastupitelstva HMP se jedná o pilotní projekt, jehož dopady budou vyhodnoceny a použity k dalšímu jednání ohledně zavedení pozice sociálního pedagoga do zákona o pedagogických pracovnících a tím i zajištění systémové podpory jejího financování. (Již delší dobu v této věci jedná s MŠMT například Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR či Ministerstvo vnitra ČR).

PROČ JE POZICE POTŘEBNÁ, A TO NEJEN VE ŠKOLÁCH NAVŠTĚVOVANÝCH ŽÁKY ZE SOCIÁLNĚ ZNEVÝHODNĚNÉHO PROSTŘEDÍ?

Ve školách a školských zařízeních se zvyšuje **poptávka po řešení problémů vyplývajících mj. z nefunkčního rodinného zázemí žáků** – ať už se týkají komunikace s rodinou obecně, nedostatečné domácí přípravy, záškoláctví nebo jiných kázeňských obtíží žáků. Další problémy může mít rodina samotná. Může být neúplná, sociálně znevýhodněná, mít tendence k závislostnímu chování, může se, byť dočasně, dostat do finančních potíží v souvislosti se ztrátou zaměstnání, předlužením, řešit traumatickou rodinnou situaci apod. **Sociální pedagog tak může být platným prostředníkem mezi všemi zúčastněnými stranami, poradcem i mediátorem v případě konfliktu.** Zdaleka **nemusí řešit jen případy dětí a žáků sociálně znevýhodněných**, protože do složité životní situace se může v podstatě jakákoli rodina. Ze zkušeností škol, které tuto pozici zavedly, ať už prostřednictvím projektů včetně využití Šablon či díky příspěvku zřizovatele vychází, že ideální míra zapojení v běžné škole je 0,7 úvazku.

Ze strany Zastupitelstva HMP se jedná o pilotní projekt, jehož dopady budou vyhodnoceny a použity k dalšímu jednání ohledně zavedení pozice sociálního pedagoga do Zákona o pedagogických pracovnících a tím i zajištění systémové podpory jejího financování. (Již delší dobu v této věci jedná s MŠMT například Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR či Ministerstvo vnitra ČR).

Pozice sociálního pedagoga dosud sice není ukotvena v legislativě, nicméně školy, které tuto pozici zavedly, oceňují její potřebnost pro zefektivnění práce školního poradenského pracoviště (ŠPP), pokud jsou správně nastaveny a využívány jeho kompetence.

[1]Zdroj:https://zastupitelstvo.praha.eu/ina/tedusndetail.aspx?par=09713519420219715814813521220219715814513520920219715814613520620219715814 6&id=644181

ČÍM MŮŽE SOCIÁLNÍ PEDAGOG ŠKOLE PROSPĚT?

Práce sociálního pedagoga se orientuje na potřeby jak žáků a zákonných zástupců, tak i pracovníků školy. Sociální pedagog pomáhá pedagogickému pracovníkovi v komunikaci se žákem nebo zákonným zástupcem a vystupuje jako poradenský orgán, který nehodnotí práci ostatních kolegů.

Na rozdíl od pedagogů či dalších členů ŠPP **může se souhlasem rodiny vykonávat terénní práci**, zjišťovat sociální a vzdělávací podmínky žáka v rodině a získávat důvěru rodičů pro další spolupráci se školou.

Sociální pedagog spolupracuje s dalšímu členy ŠPP a může se podílet např. na:[2]

- zprostředkování komunikace s rodiči vč. návštěv v rodinách
- řešení zvýšené absence, identifikace záškoláctví, zjišťování příčin, řešení nápravy – terciální péče
- identifikaci příčin dlouhodobé nebo naopak náhlé prospěchové neúspěšnosti
- projednávání nespolupráce školy s rodinou
- poskytování základního sociálně právního poradenství
- spolupráci s OSPOD
- vyhodnocování aktuální nestandardní situace žáka a směřování potřeby odborného zásahu jiných pracovníků a organizací
- práci se třídou či jednotlivcem se zaměřením na předcházení rizikového nebo nevhodného chování žáků
- mediaci konfliktů mezi zákonných zástupcem a pedagogickým pracovníkem
- podpoře při zajištění následné péče (zprostředkování kontaktů na relevantní instituce, popř. doprovod)
- vyjednávání finanční nebo materiální podpory na aktivity žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí ve spolupráci s nadacemi a nadačními fondy
- pomoci s udržením v hlavním vzdělávacím proudu prostřednictvím sociálně-aktivizační činnosti a socioterapeutické činnosti
- spolupráci s místními spolky, organizacemi a veřejnými institucemi při plánování a realizaci projektů k propojení vzdělávací nabídky a materiálního zázemí školy se vzdělávacími, kulturními a sociálními potřebami lidí, kteří žijí v lokalitě
- a další činnosti

JAKÁ JE KVALIFIKACE SOCIÁLNÍHO PEDAGOGA?

Na sociálního pedagoga je pohlíženo jako na **nepedagogického pracovníka**. Podmínkou výkonu jeho činnosti je získání odborné kvalifikace vysokoškolským vzděláním v oborech zaměřených na sociální pedagogiku, nebo vysokoškolským vzděláním, nebo vyšším odborným vzděláním v oborech zaměřených na sociální práci, obdobně jako např. sociální pracovník (zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění).[3]

---

[2] https://map.ostrava.cz/wp-content/uploads/2022/07/FINAL_Pruvodce-reditele-skoly.pdf
[3] https://zapojmevsechny.cz/clanek/detail/vyznam-a-role-socialniho-pedagoga-ve-skole

JAK ZAŘADIT SOCIÁLNÍHO PEDAGOGA DO PLATOVÉ TŘÍDY?

Dle již získaných zkušeností může být jako - nepedagogický pracovník - zařazen v platové třídě 10, platový stupeň pak závisí na započitatelné dosažené praxi.

Více informací a materiálů ke stažení naleznete např.
https://zapojmevsechny.cz/clanek/detail/k-cemu-je-ve-skole-dobry-socialni-pedagog#kol2
https://map.ostrava.cz/wp-content/uploads/2022/07/FINAL_Pruvodce-reditele-skoly.pdf
https://www.kudyvedecesta.cz/sites/default/files/upload/studie_4_final.pdf
https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/51256
http://asocped.cz/folders-1305/

Nejčastěji kladené otázky
k Balíčku okamžité pomoci Pražanům

OPATŘENÍ č. 1 – STRAVNÉ

Komu je možné prominout úplatu za stravování – kdo je oprávněným žadatelem?

Prominutí úplaty lze poskytnout v případě, že žadatel je zapsán ke stravování a splňuje podmínky stanovené usnesením ZHMP a má trvalý pobyt na území hl. m. Prahy. Výše podpory je 100 % prominutí úplaty na stravování za strávníka až do konce školního roku.

Musí žadatel požádat znovu o odpuštění úplaty v roce 2023?

Nemusí, žadatel podává žádost pouze jednou. Může však svou žádost kdykoliv zrušit a zejména ve chvíli, kdy pominou důvody, pro které bylo žádosti vyhověno.

Od kterého termínu/data je možné prominout úplatu za stravování?

Prominutí úplaty za stravování je provedeno na základě rozhodnutí ředitele/ředitelky školy/zařízení školního stravování – a to nejdříve ke dni podání žádosti, respektive ke dni, kdy bylo o žádosti rozhodnuto. Datum, od kterého bude teprve úplata prominuta, může také být stanoveno v rozhodnutí o vyhovění žádosti. Zpětné prominutí před datum podání žádosti, respektive před datum rozhodnutí není možné.

OPATŘENÍ č. 2 – ŠKOLNÉ a OPATŘENÍ č. 3 – DRUŽINY A KLUBY

Komu je možné prominout úplatu za školné – kdo je oprávněným žadatelem?

Podporu lze poskytnout v případě, že žadatel je zapsán ke vzdělávání v mateřské škole (školkovné) nebo v základní umělecké škole a splňuje podmínky stanovené usnesením ZHMP a má trvalý pobyt na území hl. m. Prahy. Výše podpory je 100 % prominutí úplaty za školkovné/školné za kalendářní měsíc nebo za příslušné období (v případě školného u základních uměleckých škol) a to až do konce školního roku.

Komu je možné prominout úplatu za družinu nebo školní klub – kdo je oprávněným žadatelem?

Podporu lze poskytnout v případě, že žadatel je zapsán do družiny nebo školního klubu a splňuje podmínky stanovené usnesením ZHMP a má trvalý pobyt na území hl. m. Prahy. Výše podpory je 100 % prominutí úplaty na účastníka (za příslušné období ve školním roce) a to až do konce školního roku.

Komu je možné prominout úplatu za školské služby?

Prominutí úplaty lze poskytnout v případě, že žadatel je zapsán ke vzdělávání a splňuje podmínky stanovené usnesením ZHMP a má trvalý pobyt na území hl. m. Prahy. Výše podpory je 100 % prominutí úplaty za školské služby (školné) až do konce školního roku.

Musí žadatel požádat znovu o odpuštění úplaty v roce 2023?

Nemusí, žadatel podává žádost pouze jednou. Může však svou žádost kdykoliv zrušit a zejména ve chvíli, kdy pominou důvody, pro které bylo žádosti vyhověno.

Od kterého termínu/data je možné prominout úplatu za školské služby?

Prominutí úplaty za školské služby je provedeno na základě rozhodnutí ředitele/ředitelky školy – a to nejdříve ke dni podání žádosti, respektive ke dni, kdy bylo o žádosti rozhodnuto. Datum, od kterého

bude teprve úplata prominuta, může také být stanoveno v rozhodnutí o vyhovění žádosti. Zpětné prominutí před datum podání žádosti, respektive před datum rozhodnutí není možné.

OPATŘENÍ č. 4 – FOND SOLIDARITY

Komu je možné poskytnout podporu z tzv. fondu solidarity – kdo je oprávněným žadatelem?

V rámci tohoto opatření neplatí podmínky dané pro opatření 1 až 3. Žádost o podporu z fondu solidarity může podat žadatel zapsaný do MŠ/ZŠ/SŠ/DDM, který má trvalý pobyt na území hl. m. Prahy a svou žádost zdůvodní. Rozhodnutí o poskytnutí podpory z fondu solidarity je čistě na řediteli/ředitelce školy/školského zařízení.

Jak si vyložit termín „fond solidarity“?

Jedná se o technický termín, který má jen komunikační označení jako „Fond solidarity“. Nejedná se specificky o žádný fond, který by byl zřízen na základě zvláštních právních předpisů.

Musí si škola zřídit fond solidarity?

Nemusí, finanční prostředky zůstávají v běžném rozpočtu školy jako jiné finanční prostředky od zřizovatele, které jsou odlišeny a účtovány pod zvláštním účelovým znakem.

Do jaké výše může jeden žák/účastník čerpat podporu z fondu solidarity?

Maximální limit na žadatele při čerpání z tohoto fondu je 10 tis. Kč za celý školní rok 2022/2023.

Co je možné z fondu solidarity hradit a v jaké výši?

Fond je balík peněz, které mají primárně sloužit k zachování sociální koheze uvnitř tříd/skupin při mimoškolních aktivitách organizovaných školou/školským zařízením (např.: příspěvek na úhradu pobytu na škole v přírodě, lyžařském výcviku, nákupu pomůcek nebo vybavení pro žáka apod.), umožnění rozvíjení talentu a schopností žáků při školních a mimoškolních aktivitách (např. příspěvek na nezbytné vybavení pro zájmové kroužky a sportovní činnost žáka či tzv. kroužkovné) či jiné náklady spojené se vzděláváním a rozvojem dětí a žáků. Příspěvek z fondu může pokrývat pouze část nákladů na konkrétní aktivitu, ke které bude žadatelem podána předepsaná žádost a je plně v kompetenci ředitele příspěvkové organizace, jak bude o příspěvku rozhodováno.

Kolik peněz obdrží škola/školské zařízení do tzv. fondu solidarity?

Fond solidarity je designován tak, že bude škole/školskému zařízení poskytnuta částka 600 Kč na žáka/účastníka, přičemž bude platit vzorec **600 x počet zapsaných žáků/účastníků** ve školním roce 2022/2023 **= celková částka**, která bude moci být využita na realizaci aktivit z fondu solidarity. Pro školy zřízené městskými částmi byla již pro rok 2022 schválena a odeslána poměrná část 240 Kč na žáka jako záloha do fondu solidarity. O zbylé peníze může škola požádat pro rok 2023 – ve výši 360 Kč na žáka. Tyto finanční prostředky obdrží v roce 2023.

Modelový příklad: škola má 100 zapsaných žáků – tudíž do fondu solidarity by mohlo být zasláno 100 x 600 = 60 000 Kč na školní rok 2022/2023. Škola již v roce 2022 obdržela částku 100 x 240 = 24 000 Kč a proto v roce 2023 požádá svého zřizovatele (městskou část) o 100 x 360 = 36 000 Kč. V případě, že škola obdržela méně peněz na zálohu v roce 2022, může požádat v roce 2023 o rozdíl navíc. Důležité je, aby celková částka do fondu solidarity pro školní rok 2022/2023 činila maximálně 600 x počet žáků.

OPATŘENÍ č. 5 – SOCIÁLNÍ PEDAGOG

Jaké školy mohou zřídit pozici sociálního pedagoga z finanční podpory hl. m. Prahy?

Příspěvek na sociálního pedagoga je pouze pro veřejné základní školy ve výši 0,7 úvazku na jednu školu.

Jak může škola žádat o peníze na financování úvazku sociálního pedagoga?

Škola požádá svého zřizovatele o potřebné finanční prostředky. Zřizovatel (městská část) získá finanční prostředky na pozice sociálního pedagoga z rozpočtu hl. m. Prahy.

Co by měla pozice sociálního pedagoga ve škole zastávat?

Jedná se o rozšíření poradenského pracoviště školy o pracovníka, který má na starosti péči o žáky, kterým hrozí školní neúspěšnost z důvodu jejich sociální situace a rodinného zázemí. Sociální pedagog může výrazně pomoci předejít negativním dopadům sociální situace rodiny na vzdělávání, školní úspěšnost, pravidelnou školní docházku, třídní a školní klima. Zajišťuje či mediuje komunikaci s rodinou, pomáhá řešit výchovné otázky v rámci vzdělávacího procesu, pomáhá zapojit žáka do školních aktivit a do širší komunity. Sociální pedagog je členem širšího poradenského týmu. Sociální pedagog se může díky své pozici významně podílet na rozdělování prostředků z Fondu solidarity – nejen při schvalování, ale již při navrhování čerpání. Zřízení pozice sociálního pedagoga bude v kompetenci příslušné školy podle aktuální potřeby.