ZÁPIS Z 3. JEDNÁNÍ ŘÍDÍCÍHO VÝBORU

PROJEKTU MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ
NA ÚZEMÍ MČ PRAHA 18 LETŇANY A MČ PRAHA – ČAKOVICE
CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0002258

Termín: 18.10.2017, od 16.00 hodin

Místo: Úřad m. č. Praha 18, Bechyňská 639, Praha 9 (obřadní síň)

Přítomni:

viz prezenční listina, příloha zápisu

Omluveni:

1. Pathyová Michaela – zástupce Studio Motýlek, s.r.o., Letňany
2. Pokorný Josef – zástupce rodičů MČ Praha 18
3. Rašková Markéta – zástupce Klub Slunečnice, z.ú., Letňany
4. Vintiška Jiří, Ing. – zástupce zřizovatele MČ Praha - Čakovice

Při zahájení jednání Řídícího výboru MAP (ŘV) bylo přítomno celkem 23 členů ŘV – aktérů, zástupců oblasti vzdělávání území MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice a 2 členové administrativní sekce Realizačního týmu MAP.

Při zahájení a po dobu bodu č. 2 programu jednání byl dále přítomen Mgr. Martin Synkule, ředitel společnosti Evropská rozvojová agentura, s.r.o.

Program jednání:

1) Úvod, prezence
2) Prezentace ERA s.r.o.
3) Personální změny
4) Prezentace KAP
5) Harmonogram MAP
6) Strategický rámec MAP
7) Analytická část MAP
8) Implementační plán MAP
9) Roční akční plán MAP
10) Závěr

1) ÚVOD, PREZENCE

(Bc. Marcela Horešovská)

- přivítání přítomných členů ŘV
- seznámení s programem jednání
- představení ředitele společnosti Evropská rozvojová agentura s.r.o. Mgr. Martina Synkuleho

2) PREZENTACE EVROPSKÁ ROZVOJOVÁ AGENTURA S.R.O.

(Mgr. Martin Synkule)

- zahraniční kurzy pro učitele v rámci programu Erasmus+ - nabídka, principy fungování, harmonogram;
- připravované výzvy OP PPR – Inkluze a multikulturní vzdělávání

Prezentace je přílohou zápisu.

3) PERSONÁLNÍ ZMĚNY

(Bc. Marcela Horešovská)

- představení Bc. Dagmar Bodlákové, manažerky projektu na uvolněném 0,3 úvazku (rezignace Bc. Karolíny Mihálikové); druhá pozice manažerky zůstává obsazena Bc. Marcelou Horešovskou;
- přistoupení organizací Cirkus centrum pro rodinu z.s. a Knihovna MČ Praha 18;
- účast rodičů: Kajínková Monika, Vorlová Lucie.

4) PREZENTACE KAP

(Mgr. Filip Kuchař)

- současný stav v MAP a KAP na území Prahy;
- aktuální výzvy OP a připravované projekty.

Prezentace je přílohou zápisu.

5) HARMONOGRAM MAP

(Bc. Dagmar Bodláková)

- současný stav MAP po roce realizace projektu;
- součásti dokumentu MAP schvalované ŘV;
- první monitorovací zpráva byla podána za období 01.11.2016 – 31.07.2017, další zprávy budou podávány každé 3 měsíce.

Prezentace je přílohou zápisu.

6) STRATEGICKÝ RÁMEC MAP

(Bc. Marcela Horešovská)

- podklady pro aktualizaci Strategického rámce MAP do roku 2023 (SR) budou zasílány k rukám manažerky Bc. Horešovské;
- aktualizace SR je naplánována s ohledem na plánované výzvy OP PPR; aktualizovaný SR se bude schvalovat formou hlasování per rollam – předpoklad.

7) ANALYTICKÁ ČÁST MAP

(PaedDr. Jaroslav Martanovič, Bc. Marcela Horešovská)

- podklad pro zpracování Strategického rámce MAP do roku 2023;
- dokument zpracovaný odborným garantem byl předložen ve znění zapracovaných připomínek členů ŘV ke schválení:

Hlasování: pro 23 hlasů, proti 0 hlasů, zdržel se 0 hlasů

Dokument Analytická část MAP byl schválen ve znění, které je přílohou zápisu.

8) IMPLEMENTAČNÍ PLÁN MAP

(PaedDr. Jaroslav Martanovič, Bc. Marcela Horešovská)

- dokument Implementační plán zpracovaný odborným garantem byl předložen ve znění zapracovaných připomínek členů ŘV ke schválení:

Hlasování: pro 23 hlasů, proti 0 hlasů, zdržel se 0 hlasů

Dokument Implementační plán MAP byl schválen ve znění, které je přílohou zápisu.

- dokument Harmonogram plnění Implementačního plánu zpracovaný odborným garantem byl předložen ke schválení:

Hlasování: pro 23 hlasů, proti 0 hlasů, zdržel se 0 hlasů

Dokument Harmonogram plnění Implementačního plánu MAP byl schválen ve znění, které je přílohou zápisu.

9) ROČNÍ AKČNÍ PLÁN MAP

(PaedDr. Jaroslav Martanovič, Bc. Marcela Horešovská)

- Roční akční plán s přehledem priorit a cílů MAP na období 2017 -2018 zpracovaný odborným garantem byl předložen ke schválení:

Hlasování: pro 23 hlasů, proti 0 hlasů, zdržel se 0 hlasů

Dokument Roční akční plán MAP byl schválen ve znění, které je přílohou zápisu.

10) ZÁVĚR

- informace k připravovaným workshopům pro ředitele a učitele škol.

Jednání bylo ukončeno v 18.00 hodin.

Zápis vyhotovila: Jana Hrušková

Přílohy zápisu:

1) *prezenční listina*
2) *prezentace ERA – bod č. 2 programu*
3) *prezentace KAP – bod č. 4 programu*
4) *harmonogram MAP – bod č. 5 programu*
5) *Analytická část MAP – bod č. 7 programu*
6) *Implementační plán MAP – bod č. 8 programu*
7) *Harmonogram plnění Implementačního plánu MAP – bod č. 8 programu*
8) *Roční akční plán MAP – bod č. 9 programu*