

VNITŘNÍ SMĚRNICE č. 10

vydaná odborem účetnictví MHMP je podle nařízení ředitele č. 30/2010 ze dne 27.12.2010 ve znění pozdějších aktualizací závazná pro všechny odbory MHMP.

1) Vnitřní směrnice pro převody majetku hlavního města Prahy mezi vybranými účetními jednotkami

2) Platnost směrnice od 1.1.2017

3) Legislativa

Předpis	Ustanovení
Zákon 563/1991 Sb.	§1 odst. 3)
Vyhláška 410/2009 Sb.	§66 odst. 7)
ČÚS 708 ČÚS 709	

4) Obecná pravidla o majetku

Majetek = dlouhodobý hmotný majetek (DHM), dlouhodobý nehmotný majetek (DNM), drobný dlouhodobý hmotný majetek (DDHM), drobný dlouhodobý nehmotný majetek (DDNM)

Vybrané účetní jednotky jsou (§ 1 odst. 3) zákon 563/1991 Sb. o účetnictví):

- organizační složky státu
- státní fondy
- územní samosprávné celky
- dobrovolné svazky obcí
- příspěvkové organizace
- Regionální rady regionů soudržnosti
- zdravotní pojišťovny

Majetek mezi vybranými účetními jednotkami je předáván tak, aby byla dodržena platná legislativa §25 odst. 6) zákona 563/1991 Sb. o účetnictví (*tabulka č. 1 a 2*) a dále aby byla zachována plynulost účetních odpisů.

Pozemky a další majetek vymezený v §66 odst. 7) vyhlášky 410/2009 Sb., který nepodléhá účetním odpisům, se pro sjednocení pravidel řídí stejným postupem jako majetek účetně odpisovaný.

Tabulka č. 1) Převod majetku z MHMP na PO (MČ)

Text	V tis. Kč	MD	Dal	Položka pohybu majetku (021)
Pořizovací cena budovy	14 000	021		
Stav opravěk k budově	3 000		081	
Evidence (účetnictví) na straně MHMP				
Bezúplatné předání budovy z MHMP do PO (MČ) v zůstatkové ceně (PC budovy 14 000) k datu vyřazení z účetnictví MHMP	11 000	401 (403)	021	340 (PO) 341 (MČ)
Stav opravěk k budově k datu vyřazení z účetnictví MHMP	3 000	081	021	
Evidence (účetnictví) na straně PO (MČ)				
Bezúplatné převzetí budovy z MHMP do PO v zůstatkové ceně (PC budovy 14 000) k datu vyřazení z účetnictví MHMP	11 000	021	401 (403)	140 (PO) 141 (MČ)
Stav opravěk k budově k datu vyřazení z účetnictví MHMP	3 000	021	081	

Tabulka č. 2) Převod majetku z PO (MČ) na MHMP

Text	V tis. Kč	MD	Dal	Položka pohybu majetku (021)
Pořizovací cena budovy	16 000	021		
Stav opravěk k budově	10 000		081	
Evidence (účetnictví) na straně MHMP				
Bezúplatné převzetí budovy z PO (MČ) na MHMP v zůstatkové ceně (PC budovy 14 000) k datu vyřazení z účetnictví MHMP	6 000	021	401 (403)	140 (PO) 141 (MČ)
Stav opravěk k budově k datu vyřazení z účetnictví PO uvedeném na protokolu	10 000	021	081	
Evidence (účetnictví) na straně PO (MČ)				
Bezúplatné předání budovy z PO (MČ) na MHMP v zůstatkové ceně (PC budovy 14 000) k datu vyřazení z účetnictví MHMP	6 000	401 (403)	021	340 (PO) 341 (MČ)
Stav opravěk k budově k datu vyřazení z účetnictví PO uvedeném na protokolu	10 000	081	021	

Na účet 403 patří výše nerozpuštěného transferu (dotace) u předávaného majetku

Doba účetního odpisování majetku na MHMP je stanovena následovně, začínaje následujícím měsícem po datu nabytí (tj. kolaudace, návrhu na vklad. ... bod 4 směrnice odboru UCT MHMP č. 6):

- 50 let stavby
- 80 let budovy
- 99 let práva (věcné břemeno, právo stavby), pokud smlouva nestanoví jinak.

5) **Předávání majetku mezi odbory MHMP**

Předávání majetku mezi odbory probíhá na základě Protokolu o předání a převzetí majetku podepsaného oprávněnými osobami.

Odbor, který majetek zařazuje do své evidence, předá podklady k jeho zařazení (převedení) na odbor UCT MHMP, který změnu provede v modulu GINIS MAJ.

6) **Předávání majetku mezi odborem MHMP a vybranou účetní jednotkou**

Předávání majetku mezi odborem MHMP probíhá na základě protokolu o předání a převzetí majetku podepsaného oprávněnými osobami.

Vyřazení/zařazení majetku provede za všech okolností jako první v pořadí příslušný odbor MHMP a následně předá informaci protistraně (příspěvková organizace, městská část, středisko RFD-SK, ...), která provede zařazení/vyřazení jako druhá v pořadí. Tato majetková (účetní) operace musí proběhnout vždy v rámci jednoho kalendářního měsíce popřípadě do 15 dne následujícího měsíce aktuálního roku.

Příklad: Dnes je 20. dubna 2017 a to znamená, že majetek musí být na obou stranách (MHMP / MČ nebo PO) zaevidován a zaúčtován do měsíce dubna, nejpozději však do 15. května 2017, kdy lze ještě provádět majetkové účetní operace do měsíce dubna 2017.

V případě vyřazení majetku z evidence MHMP, předá informaci příslušný odbor protistraně s tím, aby požádala odbor UCT MHMP (pavel.rott@praha.eu) o zaslání aktuální zůstatkové ceny předávaného majetku.

V případě zařazení majetku do evidence MHMP, bude zůstatková cena uvedena na předávacím protokolu.

7) **Závěr**

Tento postup zajistí, plynulost účetních odpisů a zároveň zabrání rozdílům v křížových kontrolách PAP (pomocný analytický přehled) v CSÚIS.